

세출예산사업명세서

2018년도 본예산 일반회계 종합민원과

부서: 종합민원과

정책: 주민행정 편의 도모

단위: 민원행정 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
종합민원과		1,847,891	1,723,949	123,942
	국	365,379		
	도	49,782		
	군	1,432,730		
주민행정 편의 도모		167,981	154,569	13,412
	국	51,321		
	군	116,660		
민원행정 운영		167,981	154,569	13,412
	국	51,321		
	군	116,660		
민원행정 지원		99,940	94,620	5,320
201 일반운영비		65,100	65,780	△680
01 사무관리비		45,810	46,490	△680
○일반수용비		31,580		
－ 인감,본인서명사실확인서 등 복사방해용지 구입(민원실,읍면) 69,000원 * 30박스		2,070		
－ 위조방지용 주민등록등초본 용지 구입(군청,읍면) 26,000원 * 30박스		780		
－ 주민등록증 관련 서식 및 물품 구입 80,000원 * 10종		800		
－ 주민등록 일제정리 현수막 제작 55,000원 * 13개소 * 2회		1,430		
－ 주민등록증 발급 대금 800,000원 * 12월		9,600		
－ 민원 만족도 설문조사 1,200원 * 500매 * 2회		1,200		
－ 민원실 생수 등 구입 500,000원 * 12월		6,000		
－ 민원실 바닥 코팅 및 민원용 의자 세탁 1,300,000원 * 1회		1,300		
－ 민원행정 시책업무 추진 유인 10,000원 * 100부		1,000		
－ 카드결제 수수료 10,000원 * 14대 * 12월		1,680		
－ 민원실 안내도우미 근무복 구입 120,000원 * 26명		3,120		
－ 민원실 방석 구입 40,000원 * 35명 * 1회		1,400		
－ 민원실 환경 유지관리(화분,미니화단 등) 100,000원 * 12월		1,200		
○운영수당		1,280		
－ 민원친절교육 외래강사료 및 여비 500,000원 * 2회		1,000		
－ 민원조정위원회 심사수당 70,000원 * 2명 * 2회		280		
○피복비		8,750		
－ 민원복 구입 250,000원 * 35명		8,750		
○급량비		3,200		
－ 민원업무추진 야간근무자 급식 8,000원 * 5명 * 80일		3,200		

세출예산사업명세서

2018년도 본예산 일반회계 종합민원과

부서: 종합민원과

정책: 주민행정 편의 도모

단위: 민원행정 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○임차료	1,000	19,290	0
	－ 민원실 미니갤러리 전시작품 임차료 			

부서: 종합민원과
정책: 주민행정 편의 도모
단위: 민원행정 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○가족관계등록 사무보조 인부임 15,487,500원 * 2명	국 30,975 30,975		
		201 일반운영비		국 1,130 1,130	1,130	0
		01 사무관리비		1,130	1,130	0
		○가족관계등록사무 물품구입(음면) 1,130,000원	국 1,130 1,130			
		202 여비		국 9,216 9,216	9,216	0
		01 국내여비		9,216	9,216	0
		○가족관계등록사무 추진여비(음면) 9,216,000원	국 9,216 9,216			
		여권 발급		3,220	2,580	640
		201 일반운영비		1,720	1,580	140
		01 사무관리비		1,720	1,580	140
		○일반수용비		600		
		－ 여권 민원 서식 유인 600,000원 * 1식		600		
		○급량비		1,120		
		－ 여권업무 야간근무자 급식 8,000원 * 2명 * 70일		1,120		
		202 여비		1,500	1,000	500
		01 국내여비		1,500	1,000	500
		○여권업무추진 여비 1,500,000원		1,500		
		여권사무 대행기관 지원	국 23,500 군 10,000 13,500		17,023	6,477
		101 인건비	국 23,500 군 10,000 13,500		17,023	6,477
		04 기간제근로자등보수		23,500	17,023	6,477
		○여권사무 지원 인건비 23,500,000원 * 1명	국 23,500 군 10,000 13,500			
		지적행정 관리	국 1,119,852 도 211,200 군 13,000 895,652		1,070,892	48,960
		지적행정 운영		98,320	155,637	△57,317
		지적행정 지원		78,320	115,637	△37,317
		201 일반운영비		36,860	32,176	4,684

부서: 종합민원과
정책: 지적행정 관리
단위: 지적행정 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	01 사무관리비	31,860	26,676	5,184
	○일반수용비	24,000		
	－ 지적전산도면 연속용지 구입 100,000원 * 12월	1,200		
	－ 토지이동 신청서 및 민원발급 신청서 등 출력 25,000원 * 40박스	1,000		
	－ 민원발급용 복사용지 및 토너 구입 400,000원 * 12월	4,800		
	－ 플로터 토너(잉크) 등 구입 400,000원 * 5회	2,000		
	－ 지적측량기준점 설치 및 측량수수료 100,000원 * 150점	15,000		
	○운영수당	2,100		
	－ 공유토지분할위원회 심사수당 70,000원 * 6명 * 5회	2,100		
	○급량비	5,760		
	－ 지적행정 업무추진 야간근무자 급식 8,000원 * 6명 * 120일	5,760		
	02 공공운영비	5,000	5,500	△500
	○시설장비유지비	5,000		
	－ 민원발급용 컴퓨터 및 프린터 유지비 150,000원 * 10대	1,500		
	－ 민원발급용 복사기 유지비 1,000,000원 * 2대	2,000		
	－ 지적측량장비(GPS 등) 유지보수비 1,500,000원 * 1식	1,500		
	202 여비	18,360	17,360	1,000
	01 국내여비	18,360	17,360	1,000
	○지적행정업무 기본여비 130,000원 * 6명 * 12월	9,360		
	○지적측량업무(분할, 토지개발, 경지정리 등) 추진여비 4,500,000원	4,500		
	○지적공부(지목변경, 합병 등) 업무조사 추진여비 4,500,000원	4,500		
	307 민간이전	23,100	66,101	△43,001
	05 민간위탁금	23,100	66,101	△43,001
	○지적기준점 위탁관리 11,550원 * 2,000점	23,100		
	지적기록물전산화구축	20,000	40,000	△20,000
	207 연구개발비	20,000	40,000	△20,000
	02 전산개발비	20,000	40,000	△20,000
	○지적기록물(측량결과도 등) 전산화DB 구축 20,000,000원 * 1식	20,000		
	부동산관리	346,887	246,351	100,536
	국	52,000		
	군	294,887		

부서: 종합민원과
정책: 지적행정 관리
단위: 부동산관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	부동산관리 행정지원	155,840	227,852	△72,012
	201 일반운영비	66,520	164,180	△97,660
	01 사무관리비	31,300	84,960	△53,660
	○일반수용비	23,000		
	－ 개별공시지가 각종양식(산정조서,지가열람부 등) 출력 2,000,000원 * 1식	2,000		
	－ 개별공시지가 열람 및 의견제출 현수막 제작 60,000원 * 13개소 * 5회	3,900		
	－ 개발부담금 개발비용 원가계산 확인용역 2,000,000원 * 5회	10,000		
	－ 개발부담금 부과대상토지 감정수수료 300,000원 * 5회	1,500		
	－ 프린터 토너 및 드럼 구입 150,000원 * 2대 * 12월	3,600		
	－ 지가현황도면제작 연속용지 및 플로터잉크 구입 500,000원 * 4회	2,000		
	○운영수당	3,500		
	－ 부동산가격공시위원회 심사수당 70,000원 * 10명 * 5회	3,500		
	○급량비	4,800		
	－ 부동산관리 업무추진 야간근무자 급식 8,000원 * 5명 * 120일	4,800		
	02 공공운영비	35,220	79,220	△44,000
	○공공요금 및 제세	1,000		
	－ 개별공시지가 및 개발부담금 관련 우편료(등기, 일반) 1,000,000원 * 1식	1,000		
	○시설장비유지비	34,220		
	－ 부동산종합공부시스템 장비 유지보수 361,405,000원 * 8/100	28,913		
	－ 부동산종합공부시스템 소프트웨어 유지보수 49,500,000원 * 8/100	3,960		
	－ 부동산종합공부시스템 미들웨어 유지보수 12,210,000원 * 8/100	977		
	－ 공간자료 편집 도구 유지보수 3,082,200원 * 12/100	370		
	202 여비	19,320	19,320	0
	01 국내여비	19,320	19,320	0
	○토지관리업무 기본여비 130,000원 * 5명 * 12월	7,800		
	○부동산중개업소 관리 및 개별공시지가 토지특성 조사 추진여비 7,020,000원	7,020		
	○부동산 실거래 조사 추진여비 1,350,000원	1,350		
	○개발부담금 부과 업무협의 여비 900,000원	900		
	○도로명주소 및 지리정보 업무추진 여비 2,250,000원	2,250		
	405 자산취득비	70,000	0	70,000

부서: 종합민원과
정책: 지적행정 관리
단위: 부동산관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	01 자산및물품취득비	70,000	0	70,000
	○부동산종합공부시스템 백업장치 구입 70,000,000원 * 1식	70,000		
	공간정보 열람시스템 구축	15,756	15,756	0
	201 일반운영비	15,756	15,756	0
	02 공공운영비	15,756	15,756	0
	○시설장비유지비	15,756		
	－ 공간정보 열람시스템 유지관리 101,000원 * 13개소 * 12월	15,756		
	공시지가산정 및 검증관리시스템 구축	3,291	2,743	548
	201 일반운영비	3,291	2,743	548
	02 공공운영비	3,291	2,743	548
	○시설장비유지비	3,291		
	－ 공시지가산정 및 검증시스템 유지관리 274,250원 * 12월	3,291		
	개별공시지가조사산정	172,000	0	172,000
		국 군 120,000		
	101 인건비	21,000	0	21,000
		국 군 14,700		
	04 기간제근로자등보수	21,000	0	21,000
	○개별공시지가 업무보조 인부임 21,000,000원 * 1명	21,000		
		국 군 14,700		
	201 일반운영비	151,000	0	151,000
		국 군 105,300		
	01 사무관리비	109,000	0	109,000
	○개별 공시지가 검증 수수료 101,000,000원 * 1식	101,000		
		국 군 70,700		
	○개별 공시지가 검증 도면 제작 8,000,000원 * 1식	8,000		
		국 군 5,200		
	02 공공운영비	42,000	0	42,000
	○부동산종합공부시스템 연속지적도 유지관리 21,000,000원 * 1식	21,000		
		국 군 14,700		
	○부동산종합공부시스템 용도지역 등 DB정비 유지보수 21,000,000원 * 1식	21,000		

부서: 종합민원과
정책: 지적행정 관리
단위: 부동산관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
				국 6,300 군 14,700		
		도로명주소관리		438,864	489,925	△51,061
				국 130,000 도 13,000 군 295,864		
		도로명주소사업 지원		162,364	149,925	12,439
		101 인건비		15,985	14,500	1,485
		04 기간제근로자등보수		15,985	14,500	1,485
		○도로명주소DB 자료정비 및 주민고지 전수조사 인부임		15,985		
		－ 기본급 60,300원 * 1명 * 200일		12,060		
		－ 주휴수당 60,300원 * 1명 * 40일		2,412		
		－ 연차수당 60,300원 * 1명 * 10일		603		
		－ 보험료 910,000원		910		
		201 일반운영비		92,685	107,325	△14,640
		01 사무관리비		50,325	65,325	△15,000
		○일반수용비		47,805		
		－ 도로명주소업무 서식 등 인쇄 50원 * 1,500매 * 15종		1,125		
		－ 도로명주소 홍보물 제작 5,000원 * 4종 * 1,000개		20,000		
		－ 도로명주소 홍보 현수막 제작 60,000원 * 14개소 * 2회		1,680		
		－ 버스승강장 도로명주소 안내지도 제작 1,000,000원 * 22개소		22,000		
		－ 도로명주소 개별고지 관련 고지문 제작 2,000원 * 300세대 * 2회		1,200		
		－ 도로명주소 업무용 컬러 프린터 토너 구입 150,000원 * 4색 * 3회		1,800		
		○운영수당		2,520		
		－ 도로명주소위원회 심사수당 70,000원 * 12명 * 3회		2,520		
		02 공공운영비		42,360	42,000	360
		○시설장비유지비		42,000		
		－ 도로명주소 안내시설물(도로명판) 유지관리 비 22,000,000원 * 1식		22,000		
		－ 건물번호판 유지관리비 20,000,000원 * 1식		20,000		
		○스마트 KAIS 통신유지비 15,000원 * 12월 * 2대		360		
		301 일반보상금		400	0	400
		09 행사실비보상금		400	0	400
		○도로명주소 서포터즈 운영 20,000원 * 4명 * 5회		400		

부서: 종합민원과
정책: 지적행정 관리
단위: 도로명주소관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	308 자치단체등이전	15,294	15,100	194
	10 공기관등에대한경상적위탁사업비	15,294	15,100	194
	○국가주소정보시스템 유지 관리 13,168,000원 * 1식	13,168		
	○도로명주소 기본도 유지 보수 2,126,000원 * 1식	2,126		
	401 시설비및부대비	38,000	13,000	25,000
	01 시설비	38,000	13,000	25,000
	○건물번호판 설치 10,000원 * 1,000개소	10,000		
	○자율형건물번호판 설치 7,000,000원 * 4개소	28,000		
	도로명판 관리	30,000	15,000	15,000
	401 시설비및부대비	30,000	15,000	15,000
	01 시설비	30,000	15,000	15,000
	○도로명판 등 안내시설물 설치 500,000원 * 60개소	30,000		
	광역도로명판 설치	6,000	5,000	1,000
	도	6,000		
	401 시설비및부대비	6,000	5,000	1,000
	도	6,000		
	01 시설비	6,000	5,000	1,000
	○광역도로명판 설치 6,000,000원 * 1식	6,000		
	도	6,000		
	지하시설물 전산화사업	217,000	300,000	△83,000
	국	130,000		
	군	87,000		
	207 연구개발비	217,000	300,000	△83,000
	국	130,000		
	군	87,000		
	02 전산개발비	217,000	300,000	△83,000
	○도로 및 지하시설물 전산화 사업 217,000,000원 * 1식	217,000		
	국	130,000		
	군	87,000		
	국가지점번호판설치지원사업	23,500	0	23,500
	도	7,000		
	군	16,500		
	201 일반운영비	15,275	0	15,275
	도	4,550		
	군	10,725		
	01 사무관리비	15,275	0	15,275
	○국가지점번호판설치 측량수수료 지급 305,500원 * 50점	15,275		
	도	4,550		
	군	10,725		

부서: 종합민원과
정책: 지적행정 관리
단위: 도로명주소관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
		401 시설비및부대비		8,225	0	8,225
			도	2,450		
			군	5,775		
		01 시설비		8,225	0	8,225
		○국가지점번호판 설치 164,500원 * 50개소		8,225		
			도	2,450		
			군	5,775		
		지적재조사사업 지원		235,781	178,979	56,802
			국	29,200		
			군	206,581		
		지적재조사사업 행정지원		203,341	178,979	24,362
		101 인건비		12,211	10,649	1,562
		04 기간제근로자등보수		12,211	10,649	1,562
		○지적재조사사업 사무보조		12,211		
		－ 기본급 60,300원 * 1명 * 150일		9,045		
		－ 주휴수당 60,300원 * 1명 * 31일		1,870		
		－ 연차수당 60,300원 * 1명 * 7일		423		
		－ 보험료 873,000원		873		
		201 일반운영비		42,010	143,210	△ 101,200
		01 사무관리비		38,410	139,610	△ 101,200
		○일반수용비		33,450		
		－ 지적재조사 및 세계측지계 변환사업 관련서식 출력 25,000원 * 40박스		1,000		
		－ 지적재조사 및 세계측지계 변환에 따른 플로터 용지 및 잉크 구입 150,000원 * 12월		1,800		
		－ 지적재조사사업 홍보물 등 제작 5,000원 * 400개		2,000		
		－ 지적재조사사업 안내문 제작 500,000원 * 2회		1,000		
		－ 지적재조사 조정 대상필지 감정평가 수수료 50,000원 * 300필		15,000		
		－ 지적재조사 사업지구 항공영상 촬영 7,000,000원 * 1개소		7,000		
		－ 지적재조사 사업지구 측량기준점 설치 2,660,000원 * 1식		2,660		
		－ 지적재조사 사업지구 내외선 분할 측량 수수료 299,000원 * 10필		2,990		
		○운영수당		3,360		
		－ 지적재조사위원회 심사수당 70,000원 * 6명 * 4회		1,680		
		－ 지적경계결정위원회 심사수당 70,000원 * 6명 * 4회		1,680		
		○급량비		1,600		
		－ 지적재조사 업무추진 야간근무자 급식 8,000원 * 2명 * 100일		1,600		

부서: 종합민원과
정책: 지적행정 관리
단위: 지적재조사사업 지원

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감	
			02 공공운영비	3,600	3,600	0	
			○공공요금 및 제세	3,600			
			－ 지적재조사 관련 우편료(등기, 일반)	2,000원 * 1,500통	3,000		
			－ 모바일 바른땅시스템 통신비	50,000원 * 12월	600		
			202 여비	8,120	8,120	0	
			01 국내여비	8,120	8,120	0	
			○지적재조사사업무 기본여비	130,000원 * 2명 * 12월	3,120		
			○세계측지계변환업무 추진여비	2,000,000원	2,000		
			○지적재조사사업무 추진여비	3,000,000원	3,000		
			401 시설비및부대비	140,000	15,000	125,000	
			01 시설비	140,000	15,000	125,000	
			○지적재조사사업 조정금	140,000,000원 * 1식	140,000		
			405 자산취득비	1,000	2,000	△ 1,000	
			01 자산및물품취득비	1,000	2,000	△ 1,000	
			○업무용 프린터 구입	1,000,000원 * 1대	1,000		
			지적재조사사업 행정지원(보조)	32,440	0	32,440	
			국	29,200			
			군	3,240			
			401 시설비및부대비	32,440	0	32,440	
			국	29,200			
			군	3,240			
			01 시설비	32,440	0	32,440	
○지적재조사 기초측량비(동본, 청북지구)	32,440,000원 * 1식	32,440					
국	29,200						
군	3,240						
식품 위생 관리				425,714	363,935	61,779	
국	102,858						
도	36,482						
군	286,374						
위생업소 지도 관리				425,714	363,935	61,779	
국	102,858						
도	36,482						
군	286,374						
불법영업 근절				28,800	26,280	2,520	
201 일반운영비				5,360	4,840	520	
01 사무관리비				5,360	4,840	520	
○피복비				1,200			
－ 심야위생업소 단속요원 방한복 구입							
300,000원 * 4명				1,200			
○급량비				4,160			

부서: 종합민원과
정책: 식품 위생 관리
단위: 위생업소 지도 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			－ 위생업무추진 야간근무자 급식 8,000원 * 4명 * 130일	4,160		
		202	여비	19,440	19,440	0
		01	국내여비	19,440	19,440	0
			○위생업무 기본여비 130,000원 * 4명 * 12월	6,240		
			○타시군 교류 단속여비 8,000,000원	8,000		
			○부정불량식품 및 수질검사 의뢰 추진여비 2,700,000원	2,700		
			○음식문화개선 및 좋은식단제 추진여비 2,500,000원	2,500		
		301	일반보상금	4,000	2,000	2,000
		11	기타보상금	4,000	2,000	2,000
			○불법영업 및 부정불량식품 주민신고 보상금 4,000,000원 * 1식	4,000		
			음식문화개선 및 식품안전관리	144,560	128,560	16,000
		201	일반운영비	17,500	23,080	△5,580
		01	사무관리비	16,900	22,480	△5,580
			○일반수용비	16,900		
			－ 음식점위생등급 인증 평가 수수료 150,000원 * 20개소	3,000		
			－ 위생등급 인증 표시판 제작 100,000원 * 15개	1,500		
			－ 소비자 식품위생 감시원 조끼 구입 100,000원 * 12명	1,200		
			－ 좋은식단제추진 등 홍보물 제작 1,000원 * 3종 * 1,000매	3,000		
			－ 좋은식단제추진 등 현수막 제작 60,000원 * 10개	600		
			－ 식품제조가공업소 생산 및 작업일지 등 20,000원 * 100권	2,000		
			－ 모범업소 지정 간판 제작 120,000원 * 5개	600		
			－ 식중독 예방 교육교재 및 홍보물 제작 5,000,000원 * 1식	5,000		
		02	공공운영비	600	600	0
			○시설장비유지비	600		
			－ 컴퓨터 및 프린터 유지비 150,000원 * 4대	600		
		206	재료비	11,100	3,300	7,800
		01	재료비	11,100	3,300	7,800
			○제품 검사의회용 유통식품 구입 20,000원 * 90건	1,800		
			○오염도 측정기용 검사키트 구입 5,000원 * 300개	1,500		
			○남은음식 싸주는 용기 구입 1,000원 * 300개 * 26개소	7,800		

부서: 종합민원과
정책: 식품 위생 관리
단위: 위생업소 지도 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	301 일반보상금	40,960	40,680	280
	09 행사실비보상금	3,640	3,360	280
	○경북지정 으뜸 음식점 워크숍 및 교육 여비 50,000원 * 5명	250		
	○모범음식점 지정 심사위원 활동비 50,000원 * 8명	400		
	○모범음식점 지정 현지실사 추진위원 여비 50,000원 * 3명 * 5일	750		
	○위생업소 영업주 간담회 참석자 급식 8,000원 * 30명 * 4회	960		
	○명예감시원 감시활동 급식 8,000원 * 8명 * 20회	1,280		
	11 기타보상금	37,320	37,320	0
	○모범업소 상수도 사용료 감면 보상 40,000원 * 30개소 * 12월	14,400		
	○모범업소 쓰레기봉투 구입 지원 620원 * 30개소 * 100매 * 2회	3,720		
	○소비자 식품위생 감시원 활동비 지급 50,000원 * 8명 * 4회 * 12월	19,200		
	307 민간이전	75,000	55,000	20,000
	02 민간경상사업보조	75,000	55,000	20,000
	○위생업소 현장방문 친절교육 100,000원 * 50개소 * 3회	15,000		
	○식중독예방 및 음식문화개선 사업 20,000,000원 * 1식	20,000		
	○외식업소 요리 아카데미 30,000,000원 * 1식	30,000		
	○외식업소 영업주 선진외식 문화체험 400,000원 * 25명	10,000		
	경북식품박람회 지원	18,430	17,930	500
	101 인건비	630	630	0
	04 기간제근로자등보수	630	630	0
	○경북식품박람회 행사 홍보 및 판매 도우미 70,000원 * 3명 * 3일	630		
	201 일반운영비	10,800	10,800	0
	01 사무관리비	4,800	4,800	0
	○일반수용비	4,800		
	－ 경북식품박람회 부스 운영 1,000,000원 * 3동 * 1회	3,000		
	－ 경북식품박람회 현수막 등 제작 1,000,000원 * 1회	1,000		
	－ 경북식품박람회 전시 테이블 등 임차 800,000원 * 1회	800		
	03 행사운영비	6,000	6,000	0
	○경북식품박람회 향토음식관 운영 3,000,000원 * 1개소	3,000		

부서: 종합민원과
정책: 식품 위생 관리
단위: 위생업소 지도 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○경북식품박람회 비지니스관 운영 500,000원 * 6개소	3,000		
	202 여비	2,000	2,000	0
	01 국내여비	2,000	2,000	0
	○경북식품박람회 행사 참석 여비 2,000,000원	2,000		
	206 재료비	5,000	4,000	1,000
	01 재료비	5,000	4,000	1,000
	○경북식품박람회 시식용 식품 구입	5,000		
	－ 비지니스관 가공식품 2,000,000원 * 1식	2,000		
	－ 시군 대표음식 3,000,000원 * 1식	3,000		
	으뜸음식점육성	2,268 도 군 680 1,588	2,400	△ 132
	307 민간이전	2,268 도 군 680 1,588	2,400	△ 132
	02 민간경상사업보조	2,268	2,400	△ 132
	○으뜸음식점 종사자 위생용품 지원 324,000원 * 7개소	2,268 도 군 680 1,588		
	모범음식점육성	4,400 도 군 1,320 3,080	3,633	767
	307 민간이전	4,400 도 군 1,320 3,080	3,633	767
	02 민간경상사업보조	4,400	3,633	767
	○모범음식점 위생용품 지원 4,400,000원 * 1식	4,400 도 군 1,320 3,080		
	식중독예방사업	4,000 도 군 1,200 2,800	4,000	0
	307 민간이전	2,500 도 군 750 1,750	2,500	0
	02 민간경상사업보조	2,500	2,500	0
	○식중독예방 진단서비스사업 참여업체 위생용품 지원 500,000원 * 5개소	2,500 도 군 750 1,750		
	402 민간자본이전	1,500 도 450	0	1,500

부서: 종합민원과
정책: 식품 위생 관리
단위: 위생업소 지도 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
		군 1,050		
	02 민간자본사업보조(이전재원)	1,500	0	1,500
	○식중독지수알림 전광판 구입 지원 300,000원 * 5개	1,500		
		도 450		
		군 1,050		
	식품안전관리사업추진	3,716	3,796	△80
		국 1,858		
		군 1,858		
	201 일반운영비	1,796	1,796	0
		국 898		
		군 898		
	02 공공운영비	1,796	1,796	0
	○식품안전관리 현장보고 장비사용료 37,416원 * 4대 * 12월	1,796		
		국 898		
		군 898		
	202 여비	640	640	0
		국 320		
		군 320		
	01 국내여비	640	640	0
	○식품안전관리사업 추진 여비 640,000원	640		
		국 320		
		군 320		
	206 재료비	420	560	△140
		국 210		
		군 210		
	01 재료비	420	560	△140
	○다소비식품 검체 수거물품 구입 420,000원 * 1식	420		
		국 210		
		군 210		
	301 일반보상금	860	800	60
		국 430		
		군 430		
	11 기타보상금	860	800	60
	○시니어감시원 활동비 860,000원 * 1식	860		
		국 430		
		군 430		
	어린이먹을거리안전관리사업	2,000	1,900	100
		국 1,000		
		군 1,000		
	301 일반보상금	2,000	1,900	100
		국 1,000		
		군 1,000		
	11 기타보상금	2,000	1,900	100

부서: 종합민원과
정책: 식품 위생 관리
단위: 위생업소 지도 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○어린이 식품안전보호구역 전담관리원 활동비 50,000원 * 20일 * 2명	2,000		
			국	1,000		
			군	1,000		
			어린이기호식품우수판매업소관리	1,640	1,636	4
			도	492		
			군	1,148		
			206 재료비	1,640	1,636	4
			도	492		
			군	1,148		
			01 재료비	1,640	1,636	4
			○어린이 기호식품 우수판매업소 물품구입 410,000원 * 4개소	1,640		
			도	492		
			군	1,148		
			어린이급식지원센터운영지원	6,600	6,600	0
			201 일반운영비	6,600	6,600	0
			01 사무관리비	6,600	6,600	0
			○임차료	6,600		
			－ 어린이급식관리지원센터 임차료 6,600,000원 * 1식	6,600		
			어린이급식관리지원센터운영	200,000	110,000	90,000
			국	100,000		
			도	30,000		
			군	70,000		
			307 민간이전	200,000	110,000	90,000
			국	100,000		
			도	30,000		
			군	70,000		
			05 민간위탁금	200,000	110,000	90,000
			○어린이급식관리 지원센터 운영 지원 200,000,000원 * 1식	200,000		
			국	100,000		
			도	30,000		
			군	70,000		
			나트륨저감화사업	6,000	3,900	2,100
			도	1,800		
			군	4,200		
			201 일반운영비	6,000	3,900	2,100
			도	1,800		
			군	4,200		
			01 사무관리비	6,000	3,900	2,100
			○어린이 나트륨 줄이기 사업 홍보물 구입 6,000,000원 * 1식	6,000		
			도	1,800		
			군	4,200		

부서: 종합민원과
정책: 식품 위생 관리
단위: 위생업소 지도 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	식품제도가공업소육성지원	3,300	3,300	0
		도 990 군 2,310		
	201 일반운영비	3,300	3,300	0
		도 990 군 2,310		
	01 사무관리비	3,300	3,300	0
	○ 경북식품박람회 전시 및 홍보용 식품 구입 660,000원 * 5개소	3,300		
		도 990 군 2,310		
	공중위생관리	12,200	15,200	△3,000
		도 300 군 11,900		
	공중위생관리	12,200	15,200	△3,000
		도 300 군 11,900		
	우수공중위생업소관리	11,200	11,200	0
	201 일반운영비	11,200	11,200	0
	01 사무관리비	11,200	11,200	0
	○ 일반수용비	11,200		
	－ 공중위생업소 등급 조사서 제작 1,000원 * 4종 * 50부	200		
	－ 공중위생업소 위생관리 용품 구입 100,000원 * 110개소	11,000		
	우수공중위생업소관리(보조)	1,000	4,000	△3,000
		도 300 군 700		
	201 일반운영비	1,000	4,000	△3,000
		도 300 군 700		
	01 사무관리비	1,000	4,000	△3,000
	○ 우수공중위생업소 위생용품 구입 1,000,000원 * 1식	1,000		
		도 300 군 700		
	행정운영경비(종합민원과)	122,144	119,353	2,791
	인력운영비(종합민원과)	93,324	85,113	8,211
	인력운영비	93,324	85,113	8,211
	101 인건비	93,324	85,113	8,211
	01 보수	93,324	85,113	8,211
	○ 시간외근무수당 10,100원 * 22명 * 35시간 * 12월	93,324		
	기본경비(종합민원과)	28,820	34,240	△5,420

부서: 종합민원과
정책: 행정운영경비(종합민원과)
단위: 기본경비(종합민원과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	기본경비	28,820	34,240	△5,420
	201 일반운영비	23,120	22,540	580
	01 사무관리비	23,120	22,540	580
	○기관 및 부서운영 기본 수용비 370,000원 * 23명	8,510		
	○기관 및 부서운영 기본 급량비 210,000원 * 23명	4,830		
	○민원실 도서 구입	9,780		
	－ 월간지 15,000원 * 3종 * 3부 * 12월	1,620		
	－ 주간지 6,000원 * 5종 * 52주	1,560		
	－ 일간지 15,000원 * 30종 * 12월	5,400		
	－ 작은도서관 도서 구입 12,000원 * 100권	1,200		
	203 업무추진비	4,200	4,200	0
	04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
	○부서운영업무추진비(23명) 350,000원 * 12월	4,200		
	405 자산취득비	1,500	7,500	△6,000
	01 자산및물품취득비	1,500	7,500	△6,000
	○업무용 컴퓨터 구입 1,500,000원 * 1대	1,500		